



**План мероприятий  
по работе со слабоуспевающими выпускниками 9-11 классов  
по подготовке к государственной (итоговой) аттестации  
в МБОУ СОШ №5 на 2018-2019 учебный год.**

<i>№ п/п</i>	<i>Вид работы</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Проведение разъяснительной работы с педагогами, выпускниками 9,11 классов и их родителями об особенностях и формах проведения ГИА-9, 11 в 2018-2019 учебном году, об экзаменах по выбору.	Октябрь 2018- апрель 2019	Зам. директора по УВР Абдуразакова Б.А. Классные руководители
2.	Проведение контрольного среза знаний учащихся 9, 11 классов по русскому языку и математике <b>Цель:</b> а) Определение уровня знаний учащихся в выпускных классах на начало учебного года. б) Выявление пробелов, которые требуют быстрой ликвидации.	Ноябрь	Зам. директора по УВР Абдуразакова Б.А. Руководители МО
3.	Установление причин отставания слабоуспевающих учащихся через беседы со школьными специалистами: классным руководителем, психологом, встречи с отдельными родителями и, обязательно, в ходе беседы с самим ребенком.	Ноябрь	Зам. директора по УВР Абдуразакова Б.А. Кл. руководители Педагог-психолог Власова Л.О.

4.	Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на текущую четверть.	ноябрь, корректировать по мере необходимости	Учителя-предметники
5.	Обеспечение ведения учителями-предметниками индивидуальных диагностических карт на слабоуспевающих выпускников 9, 11 классов	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Абдуразакова Б.А. учителя –предметники
6.	Использование дифференцированного подхода при организации самостоятельной работы на уроке, включая посильные индивидуальные задания слабоуспевающему ученику, фиксировать это в плане урока	В течение учебного года	Учителя-предметники
7.	Регулярно и систематически опрашивать, выставляя оценки своевременно, не допуская скопления оценок в конце четверти, когда ученик уже не имеет возможности их исправить.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Абдуразакова Б.А. Учителя-предметники
8.	Своевременное уведомление классного руководителя или непосредственно родителей ученика о низкой успеваемости, если наблюдается скопление неудовлетворительных оценок.	В течение учебного года.	Учителя-предметники Кл. руководители
9.	Организация дополнительных (индивидуальных) занятий для слабоуспевающих. Систематический учет знаний слабоуспевающих учащихся класса	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Абдуразакова Б.А. Учителя-предметники Кл. руководители
10.	Организация индивидуальных консультаций по предметам по подготовке к ГИА 2017-2018.	Начиная с сентября 2017 года и в течение всего учебного года	Зам. директора по УВР Абдуразакова Б.А. Руководители МО

11.	Контроль за проведением, посещением групповых и индивидуальных занятий по подготовке к ГИА учащимися	Постоянно	Зам. директора по УВР Абдуразакова Б.А. Учителя-предметники
12.	Беседа с учителями, учащиеся которых дают низкий процент качества знаний (средний балл ниже районного) по итогам краевых диагностических работ. Организация взаимопосещений уроков.	Не реже одного раза в четверть	Зам. директора по УВР Небеская Е.А., Абдуразакова Б.А. Руководители МО
13.	Заседания школьных МО. Анализ результатов диагностических контрольных работ и типичных ошибок выпускников. Корректировка деятельности педагогов.	Ежемесячно после диагностических контрольных работ	Зам. директора по УВР Небеская Е.А. Руководители МО
14.	Отчеты учителей-предметников по выполнению плана мероприятий по работе со слабоуспевающими учащимися на совещании при директоре.	Один раз в четверть	Зам. директора по УВР Абдуразакова Б.А. Руководители МО
15.	Систематический контроль за выполнением домашних заданий, ведением дневников слабоуспевающими учащимися	Постоянно	Кл. руководители учителя-предметники
16.	Обеспечение учащихся алгоритмом выполнения заданий, написания сочинений	постоянно (на уроках и доп. занятиях)	Учителя-предметники руководители МО
17.	Своевременное уведомление родителей с результатами диагностических работ и посещаемостью занятий (под роспись)	в течение года, но не реже одного раза в четверть	Классные руководители
18.	Рассмотрение результатов обучения учащихся (в первую очередь претендентов на получение справки вместо аттестата), имеющих систематические пропуски уроков и дополнительных занятий, неудовлетворительные результаты	В течение года, по итогам проверок и заявлениям классных руководителей	Социальный педагог Куликова Л.П., Педагог-психолог Власова Л.О.э

	контрольных работ, вместе с их родителями на совете профилактики и заседании Совета школы	ноябрь, март	
19.	Индивидуальная работа психолога с учащимися и их родителями (анкетирование, собеседование)	Постоянно	Педагог-психолог Власова Л.О.
20.	Проведение тренинга успешности со слабоуспевающими учащимися.	Постоянно	Педагог-психолог Власова Л.О.